

**ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От фирма

1. Обща стойност съгласно приложените количествени сметки е лева без ДДС. За позиция 1 и 2.
2. Обща стойност съгласно приложените количествени сметки е лева с ДДС. За позиция 1 и 2.

2. Към образеца задължително се прилагат подробни количествено стойностни сметки, съгласно приложените към документацията количествени сметки по обособени позиции 1 и 2.

3.Схема за плащане /етапи на плащане/:

3.1. Първи етап -

3.2. Втори етап -

3.3. Трети етап –

.....

.....

.....

3.n – Въвеждане на сградата в експлоатация – 10 %

София/ 2014 година

ПОДПИС И ПЕЧАТ :

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП

Подписаният/та/, в качеството ми
на /ръководител, пълномощник/,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден/а/ с влязла в сила присъда /освен ако съм реабилитиран /а// за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от НК, за подкуп по чл. 301-307 от НК, участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК, за престъпление против собствеността по чл. 194-217 от НК или против стопанството по чл. 219-252 от НК.

2. Не съм обявен /а/ в несъстоятелност.

3. Не съм в производство по ликвидация и не се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

Дата
гр.София

.....
/ подпис и печат /

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП

Подписаният/та/, в качеството ми
на /ръководител, пълномощник/,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм в открито производство по несъстоятелност, не съм ключил/а/ извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон /в случай, че съм чуждестранно лице – не се намирам в подобна процедура съгласно националните им закони и подзаконови актове, включително дейността ми, не е под разпореждане на съда нито съм преустановил дейността си/.

2. Не съм лишен/а/ от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно държавата, в която е извършено нарушението.

3. Нямам парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, (или имам такива задължения, но е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията), или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социално осигуряване или данъци съгласно правните норми на държавата в която съм се установил/а/.

Дата
гр.София

.....
/ подпис и печат /

Образец № 2

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на участника

.....

2. Адрес

.....

тел:

факс:

3. Паспортни данни на ръководителя / пълномощника /

л.к.№ ЕГН

телефон №.....

4. Лице за контакти :

.....

..... / име и длъжност /

5. Обслужваща банка

.....

IBAN.....

BIC.....

Титуляр на сметка

.....

Дата

гр.София

.....

/ подпис и печат /

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният

.....

Представител на

.....

1. Декларирам, че съм посетил обекта и съм запознат с техническите изисквания, които биха повлияли на офертата.
2. Декларирам, че срокът на валидност на представената оферта е до приключване на изпълненото СМР.

Дата
гр.София

.....
/ подпис и печат /

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, т. 2 и 3 и ал. 2, от ЗОП

Подписаният/та/
в качеството ми на /управител, член на управителен орган/
на
със седалище и адрес на управление:.....
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество не е обявено в несъстоятелност.
2. Представяваното от мен дружество не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове
3. Представяваното от мен дружество не се намира в открито производство по несъстоятелност, не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон /в случай, че сме чуждестранно лице – не се намираме в подобна процедура съгласно националните ни закони и подзаконовни актове, включително дейността ни, не е под разпореждане на съда, дружеството не е преустановило дейността си/.
4. Представяваното от мен дружество няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, (или има такива задължения, но е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията), или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социално осигуряване или данъци съгласно правните норми на държавата в която съм се установил/а/.

Дата
гр.София

.....
/ подпис и печат /

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 47 ал. 5 от ЗОП

Подписаният/та/,
в качеството ми на /управител, член на управителен орган/
на
със седалище и адрес на управление:
.....
вписано в търговския регистър на окръжен съд,
с решение по ф.д.№...../.....г. на същия съд,
с ЕИК по БУЛСТАТ

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Представяваното от мен дружество няма член на свой управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, който да е свързано лице по смисъла на § 1 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

Дата
гр.София

.....
/ подпис и печат /

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

**в открита процедура по ЗОП
"ИЗГРАЖДАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА В КВ. КРЕМИКОВЦИ, РАЙОН
„КРЕМИКОВЦИ“**

Настоящото заявление е подадено от

.....
/наименование на фирмата/

и подписано от.....
/трите имена и ЕГН/

в качеството му на.....
/ръководител или упълномощено лице/

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

- Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата по възлагане на обществена поръчка при условията на възложителя и приети от нас.
- Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията поети с предложението до изтичане срока на договора.

Дата
гр.София

.....
/ подпис и печат /

ИНВЕСТИТОР: СО – район „Кремиковци“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПРЕДМЕТ: ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И ПОСУДА ЗА НОВА ДЕТСКА ГРАДИНА В КВ. КРЕМИКОВЦИ

ДОГОВОР

.....

Днес между
Столична община - район "Кремиковци" представлявана от Ивайло Ангелов
Панев Кмет на район "Кремиковци" и Савка Ненчева - Главен счетоводител, ЕИК
0006963270686, ИД № по ДДС BG000696327 от една страна, наричана за краткост
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и
фирма регистрирана в
..... с решение № от..... по фирмено дело
..... том.....рег.....стр.....със седалище
.....
Данъчен №..... БУЛСТАТ №
..... представлявана от
.....ЕГН,
..... наричана за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ

се сключи настоящия договор за следното:

1.ЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: ДОСТАВКА НА
ОБОРУДВАНЕ И ПОСУДА ЗА НОВА ДЕТСКА ГРАДИНА В КВ. КРЕМИКОВЦИ

2 ЦЕНА ПО ДОГОВОРА

2.1.ща стойност на договора без ДДС
..... лева или с ДДС.

Предложените единични цени в количествено - стойностните сметки от
ценовото предложение, посочени в офертата ще се смятат за твърди и не подлежат на
промяна.

2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранцията за изпълнение на договора, която е в размер на 3 % от стойността на договора. До три работни дни след подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯ внася гаранция на стойност 3 % от стойността на договора. Договорът влиза в сила от датата на превеждане на гаранцията по сметка на район Кремиковци. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок от пет работни дни след подписване на приемо-предавателния протокол за извършените работи.

3 НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Начинът на плащане е съобразен с предложеното от изпълнителя и прието от възложителя ценово предложение

Гаранцията за изпълнение на договора се внася по следната сметка:

Банка: Уникредит Булбанк

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG20UNCR96603315841821

4.СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1.Общият срок за изпълнение на работата е до 31.07.2015 г.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да заплаща сумите по начина и в сроковете определени в този договор.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да оказва нужното съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на работата по този договор.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури свободен достъп до обекта.

5.4. Инструкциите и предписанията дадени от страна на представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако изпълнението им е физически невъзможно или противоречат на закона.

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за произхода на доставеното оборудване.

5.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при констатиране на доставки, които не отговарят на изискванията за оборудване и посуда на кухни в детски градини, да спира извършването на доставката и да предписва нова такава за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. Да изпълни договорените доставки съгласно техническите изисквания посочени в спецификацията към документацията за провеждане на откритата процедура и в определеният срок, спазвайки действащата нормативна уредба.

7. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА. ГАРАНЦИОНЕН ПЕРИОД.

7.1. Приемане и предаване извършените доставки се осъществява в зависимост от срока за изпълнение на настоящия договор.

7.2. Окончателно изпълнение на договора се установява с подписване на двустранен премо-предавателен протокол.

7.3. Гаранционните срокове текат от деня на предаване на обекта.

8. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

8.1. Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения по договора;

2. по взаимно съгласие между страните;

3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време до завършване и предаване на обекта да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента на отказа доставки.

8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора без да дължи каквато и да е неустойка, когато:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне доставките, които са му възложени в срок от десет работни дни;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекъсне работата без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с повече от пет работни дни и въпреки отправената писмена покана не я продължи редовно в рамките на десет дни, считано от датата на получаване на поканата;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

8.4. Ако стане ясно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще просрочи изпълнението на възложената работа с повече от 30 дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора. Прекратяването на договора става, след предявяване на петнадесет дневно предизвестие като последното не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорност за неустойки.

8.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора с едномесечно писмено предизвестие, като заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение в размер на пет процента върху разликата между общата стойност и стойността на извършените до момента на прекратяването доставки.

9. САНКЦИИ

9.1. При неизпълнение на сроковете посочени в настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка в размер на 0,5% от стойността по т. 2.1 за всеки ден просрочие, но не повече от 30 % от общата стойност.

10. ДРУГИ УСЛОВИЯ

10.1. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя в резултат на които възникват смърт или злополука на което и да било физическо лице или загуби и вреди нанесени на каквото и да било имущество вследствие изпълнението на договора.

10.2. При констатиране на нарушения на утвърдената технология, при системно не спазване на съгласуваните графици, настоящият договор може да бъде прекратен от Възложителя едностранно с уведомление в пет дневен срок.

10.3.Разплащането става по банковата сметка на Изпълнителя
.....
.....
.....

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

11.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

11.2. За неуредените с този договор въпроси се прилагат общите правила на гражданското право.

11.3. Всички уведомления, съобщения и указания, които се предават между страните, ще се изпращат писмено по пощата с обратна разписка, по факс или ще се оставят на посочените адреси, срещу подпис на отговорно длъжностно лице.

11.4. В договора не се допускат поправки, зачерквания или заличаване, независимо от техния вид и характер.

Приложение: Ценово предложение и количествено-стойностна сметка – неразделна част от договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

/

/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

КМЕТ НА РАЙОН "КРЕМИКОВЦИ"

/Ивайло Панев/

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/Савка Ненчева /

ИНВЕСТИТОР: СО – район „Кремиковци“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПРЕДМЕТ: ДОСТАВКА НА ОБЗАВЕЖДАНЕ ЗА НОВА ДЕТСКА ГРАДИНА В КВ. КРЕМИКОВЦИ.

ДОГОВОР

.....

Днес между
Столична община - район "Кремиковци" представлявана от Ивайло Ангелов
Панев Кмет на район "Кремиковци" и Савка Ненчева - Главен счетоводител, ЕИК
0006963270686, ИД № по ДДС BG000696327 от една страна, наричана за краткост
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и
фирма регистрирана в
..... с решение № от..... по фирмено дело
..... том.....рег.....стр.....със седалище
.....
Данъчен №..... БУЛСТАТ №
..... представлявана от
.....ЕГН,
..... наричана за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ

се сключи настоящия договор за следното:

1.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши **ДОСТАВКА НА ОБЗАВЕЖДАНЕ ЗА НОВА ДЕТСКА ГРАДИНА В КВ. КРЕМИКОВЦИ.**

2. ЦЕНА ПО ДОГОВОРА

2.1.Обща стойност на договора без ДДС
..... лева или с ДДС.

Предложените единични цени в количествено - стойностните сметки от ценовото предложение, посочени в офертата ще се смятат за твърди и не подлежат на промяна.

2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранцията за изпълнение на договора, която е в размер на 3 % от стойността на договора. До три работни дни след подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯ внася гаранция на стойност 3 % от стойността на договора. Договорът влиза в сила от датата на превеждане на гаранцията по сметка на район Кремиковци. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок от пет работни дни след подписване на приемо-предавателния протокол за извършените работи.

3. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Начинът на плащане е съобразен с предложеното изпълнителя и прието от възложителя ценово предложение

Гаранцията за изпълнение на договора се внася по следната сметка:

Банка: Уникредит Булбанк

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG20UNCR96603315841821

4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Общият срок за изпълнение на работата е до 31.07.2015 г.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да заплаща сумите по начина и в сроковете определени в този договор.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е задължен да оказва нужното съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на работата по този договор.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури свободен достъп до обекта.

5.4. Инструкциите и предписанията дадени от страна на представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако изпълнението им е физически невъзможно или противоречат на закона.

5.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за произхода на доставеното обзавеждане.

5.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при констатиране на доставки, които не отговарят на изискванията за обзавеждане, да спира извършването на доставката и да предписва нова такава за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. Да изпълни договорените работи съгласно техническите изисквания посочени в документацията за провеждане на откритата процедура и в определеният срок, спазвайки действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми.

7. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА. ГАРАНЦИОНЕН ПЕРИОД.

7.1. Приемане и предаване извършените доставки се осъществява в зависимост от срока за изпълнение на договора.

7.2. Окончателно изпълнение на договора се установява с подписване на двустранен премо-предавателен протокол.

7.3. Гаранционните срокове текат от деня на предаване на обекта.

8. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

8.1. Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения по договора;

2. по взаимно съгласие между страните;

3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време до завършване и предаване на обекта да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента на отказа доставки.

8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора без да дължи каквато и да е неустойка, когато:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне доставките, които са му възложени в срок от десет работни дни;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекъсне работата без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с повече от пет работни дни и въпреки отправената писмена покана не я продължи редовно в рамките на десет дни, считано от датата на получаване на поканата;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в неплатежеспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

8.4. Ако стане ясно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще просрочи изпълнението на възложената работа с повече от 30 дни ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора. Прекратяването на договора става, след предявяване на петнадесет дневно предизвестие като последното не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорност за неустойки.

8.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора с едно месечно писмено предизвестие, като заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение в размер на пет процента върху разликата между общата стойност и стойността на извършените до момента на прекратяването доставки.

8.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системно не изпълнява задълженията си по договора.

9. САНКЦИИ

9.1. При неизпълнение на сроковете посочени в настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка в размер на 0,5% от стойността по т. 2.1 за всеки ден просрочие, но не повече от 30 % от общата стойност.

10. ДРУГИ УСЛОВИЯ

10.1. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя в резултат на които възникват смърт или злополука на което и да било физическо лице или загуби и вреди нанесени на каквото и да било имущество вследствие изпълнението на договора.

10.2. При констатиране на нарушения на утвърдената технология, при системно не спазване на съгласуваните графици, настоящият договор може да бъде прекратен от Възложителя едностранно с уведомление в пет дневен срок.

10.3. Разплащането става по банковата сметка на Изпълнителя
.....
.....
.....

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

11.1. Настоящия договор влиза в сила от датата на подписването му.

11.2. За неуредените с този договор въпроси се прилагат общите правила на гражданското право.

11.3. Всички уведомления, съобщения и указания, които се предават между страните, ще се изпращат писмено по пощата с обратна разписка, по факс или ще се оставят на посочените адреси, срещу подпис на отговорно длъжностно лице.

11.4. В договора не се допускат поправки, зачерквания или заличаване, независимо от техния вид и характер.

Приложение: Ценово предложение и количествено-стойностна сметка — неразделна част от договора.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

КМЕТ НА РАЙОН "КРЕМИКОВЦИ"

/Ивайло Панев/

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/Савка Ненчева /

Образец 10

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписалият се
....., ЕГН
..... и адрес, в качеството си на
/управител, представляващ/ Фирма
..... с ЕИК
....., ИД № по ДДС и адрес на
управление.....
....., регистриран в НАП,
офис

ДЕКЛАРИРАМ,

Че съм съгласен СО – район „Кремиковци“, да проверява всички декларларирани данни, както следва:

1. Декларация по чл. 87, ал. 6 от ДОПК,
2. Декларации по чл. 92 от ДОПК за 2013 г., 2012 г. и 2011 г.,
5. Декларираните данни в НАП, за регистрираните трудови договори в НАП,
6. Представените от Банки, удостоверения, документи и данни.

Дата:

Декларатор:

/три имена и длъжност/

Бланката следва да бъде нотариално заверена.

Образец № 11

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕТО

N:	Видове работа	М-ка	Кол-ва
A	ЧАСТ ТЕХНОЛОГИЧНА		
I	Перално стопанство		
1	Шкаф за препарати с опция за заключване, размери 900x600x850	бр	1.00
2	Перална машина /домакинска/	бр	2.00
3	Сушилня	бр	2.00
4	Маса работна, островна с долен плот, неръжд. ст., размери 1600x900x850	бр	1.00
5	Маса за гладене	бр	1.00
6	Ютия	бр	1.00
7	сушилки за бельо	бр.	2.00
8	Стелаж складов 4 рафта сглобяем, поцинкован, размери 1800x600x1860	бр	1.00
II	Детска кухня		
	Кухня		
1	Професионална фурна	бр.	1.00
2	Печка 6 правоъг. плочи и фурна 2/1, ел. с размери 1050x700x900, 380V 21kW своб.пров. 2,5м	бр.	1.00
3	Хладилник с фризер м/у 320 и 380 литра клас А или А+ или А++	бр	1.00
4	Сух стерилизатор, размери 850x550x690, 380V 3kW евро жак Н=150см от ГП	бр	1.00
5	Чадър аспиратор островен, нераж.ст., с лабиринтни касети, размери 2500x1170x500, 230V 0,6W своб.пров. 2,5м от тавана за осветление	бр.	1.00
6	Мивка 2 вани 40x50x25, с душ и мазниноуловител, неръжд.ст., размери 1000x700x850	бр	1.00
7	Кухненски робот	бр.	1.00
8	Тестобъркалка	бр.	1.00
9	Картофобелачка (професионална)	бр.	1.00

10	Маса крайстенна с долен плот, неръжд. ст., размери 1300x500x850	бр	2.00
11	Везна електронна, размери 500x350x400, 230V 0.1kW контакт H=160 см ГП	бр	1.00
12	Кош за отпадъци	бр	1.00
	Умивална трапезна посуда		
13	Мивка 2 вани 40x50x25, с душ и мазниноуловител, неръжд.ст., размери 000x700x850	бр	1.00
	АУСГУС		
14	Шкаф за препарати, стенов монтаж, неръжд. ст., размери 800x450x550	бр	1.00
	ПОДГОТВИТЕЛНА ЗА РАЗФАСОВКА НА МЕСО		
15	Маса работна, основна с долен плот, неръждавейка размери 1200x500x900	бр.	1.00
16	Мивка 1 вани 50x40x25 и мазниноуловител, неръжд.ст., размери 700x600x850	бр	1.00
	СКЛАД ЗЕЛЕНЧУЦИ И ПЛОДОВЕ		
17	Палет полимерен	бр	1.00
18	Стелаж складов 4 рафта сглобяем, поцинкован, размери 1800x500x1860	бр	1.00
	ПОДГОТВИТЕЛНА ЗА ЯЙЦА		
21	Хладилник с фризер м/у 320 и 380 литра клас А или А+,	бр.	1.00
	Мивка 2 вани 40x50x25, с душ , неръжд.ст., размери 1000x700x850	бр	1.00
	Кош за отпадъци	бр	1.00
	КЪТ ИНВЕНТАР		
18	Стелаж складов 4 рафта сглобяем, поцинкован, размери 1650x600x1860	бр	1.00
	СКЛАД КОНСЕРВИ И БАКАЛСКИ СТОКИ		
20	Стелаж складов 4 рафта сглобяем, поцинкован, размери 1350x600x1860	бр	2.00
	СКЛАД ХЛАДИЛНО СЪХРАНЕНИЕ		
22	Фризер. с една врата, 200 л.	бр	3.00
	ОФИСИ - РАЗЛИВНИ ПОМЕЩЕНИЯ КЪМ ГРУПИ - 5 БР.		
23	Количка за чинии, размери 500x800x1240	бр	5.00
21	Кош за отпадъци	бр	5.00
22	Маса работна, крайстенна, неръжд. ст., размери 600x600x850	бр	5.00

23	Мивка 2 вани 40x50x25, с душ и мазниноуловител, неръжд.ст., размери 000x700x850	бр	5.00
24	Съдомиялна машина,	бр	5.00
25	Сух стерилизатор, размери 640x520x6000,	бр	5.00
26	Шкаф за препарати с опция за заключване, размери 800x550x850	бр	5.00
28	Стелаж за чиста посуда, размери 400x550x850	бр	5.00
Посуда			
1.	комплект прибори за сервиране /лъжица, решетка, вилици по 1 бр.	брой	6
2.	черпак 300 мл	брой	9
3.	купа за супа с ушета /алпака/	брой	125
4.	чиния /плитка, дълбока, ф215 /алпака/	брой	125
5.	чашка /алпака/	брой	125
6.	чиния /плато за маса ф 285 /алпака/	брой	35
7.	лъжица /средна /алпака/	брой	125
8.	лъжица /малка /алпака/	брой	125
9.	вилница /средна /алпака/	брой	30
кухненски инвентар			
1.	казан за готвене 20 литра	брой	2
2.	тенджера /дебело дъно/ 5 литра	брой	2
3.	тенджера /дебело дъно/ 10 литра	брой	2
4.	тенджера /тънко дъно/ 5 литра	брой	5
5.	тенджера /тънко дъно/ 10 литра	брой	5
6.	тава за готвене 65/53/10 см дълбока с капак	брой	2
7.	тава за готвене 53/32/10 см дълбока с капак	брой	2
8.	тава за заготовки средна 39/29/6 см	брой	5
9.	тава за заготовки средна 42/29/6 см	брой	5
10.	тава за заготовки средна 33/21/6 см	брой	5
11.	чайник 1,5л. обикновено дъно	брой	10
12.	набор ножове за кухня комплект 5бр.	брой	1
13.	кухненски нож	брой	5
ОБЩО БЕЗ ДДС:			

Управител:

/три имена и фирмен печат/

Образец № 12**СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ДОСТАВКА НА ОБЗАВЕЖДАНЕТО**

№	артикул	мер. ед.	колич.	ед. цена	цена
	обзавеждане групи				
1.	пластмасови столчета	брой	130		
2.	креватчета ПДЧ, размер 140/80	брой	130		
3.	пластмасови масички	брой	30		
4.	бюро - учител ПДЧ	брой	5		
5.	стол - учител, възпитател	брой	10		
6.	матраци за креватчета	брой	130		
7.	шкафове за спално бельо ПДЧ	брой	5		
8.	интерактивна дъска	брой	2		
9.	дидактичен шкаф ПДЧ	брой	5		
10.	килим	брой	5		
11.	щори	ПО ПРОЕКТИ			
12.	гардеробчета ПДЧ	брой	150		
13.	пейки ПДЧ	брой	15		
14.	рафтове за обувки ПДЧ * 30 клетки	брой	5		
15.	Кукленски кът	брой	5		
16.	Автопарк (колички)	брой	5		
17.	Магнитна дъска	брой	5		
18.	Конструкции	брой	5		
Образец					
	спално бельо				
1.	олекотена завивка 100/140	брой	130		
2.	чаршаф - долен 100/150	брой	260		
3.	плик 100/150	брой	260		
4.	калъфка за възглавница	брой	260		
5.	възглавница силикон	брой	130		
6.	покривка за масички	брой	60		
	Физкултурен и музикален салон				
1	пейки за физкултурен/музикален салон	брой	4		
2	топки	брой	10		
3	мини баскетболен кош - комплект	брой	2		
4	рингове	брой	30		
5	кегли	брой	30		

6	обръчи	брой	20		
7	Въженца	брой	10		
8	футболни врати с размери 120/20	брой	комплект		
9	Бюро	брой	1		
10	стол	брой	1		
	административни помещения				
1.	бюро - директор	брой	1		
2.	стол - директор	брой	1		
3.	секция с гардероб	брой	1		
4.	маса - методичен к-т	брой	1		
5.	столове - учители	брой	20		
6.	секция с гардероб	брой	1		
7.	методичен шкаф с рафтове за дневници	брой	1		
8.	бюро- счетов., домакин	брой	2		
9.	стол	брой	2		
10.	секция с гардероб	брой	1		
11.	шкаф за документи	брой	1		
12.	гардероб помощен персонал	брой	10		
13.	маса	брой	1		
14.	столове помощен персонал	брой	10		
15	Щори	по проекта			
	обзавеждане здравен кабинет				
1.	Медицински шкаф за инструментариум		1		
2.	Медицинска масичка- манипулационна		1		
3.	Шкаф за лекарства за спешна медицинска помощ		1		
4.	Чанта лекарска за спешна помощ		2		
5.	Апарат за кръвно налягане		2		
6.	Лекарски слушалки		2		
7.	Барабани за стерилни материали голям, среден и малък		2 3		
8.	Ножица хирургическа права		2		
9.	Пинсета хирургическа		3		
10.	Кохер		2		
11.	Шпатули		10		
12.	Чашки за лекарства		5		
13.	Чашки за промиване на очи		2		
14.	Есмархова тръба Т^ и И		2		
15.	Легенче бъбрековидно		2		
16.	Спринцовки и игли за еднократна употреба / 2,5 и 10 cc/		20		
17.	Гутатори		5		

18.	Лекарска кушетка		1		
19.	Медицинска теглилка с ръстомер		1		
20.	Мека сантиметрова лента		1		
21.	динамометър		2		
22.	метални сантиметрови ленти(3м)		1		
23.	метални ролетки		1		
24.	щори	по проекта	1		

Размерите за обзавеждането да се вземат от проектите.

Всеки кандидат предлага чертежи за обзавеждането поотделно.

Управител:

ТРИ ИМЕНА

ПОДПИС И ПЕЧАТ